

*Reglament intern  
de la Congregaci de l'Oratori  
de Sant Felip Neri  
de Gracia*



# *Reglament intern de la Congregaci de l'Oratori de Gràcia*

## **Índex**

Índex .....	2
Proemi d'intencions .....	3
Dels oficials .....	4
Dels llocs de servei .....	6
A la capella .....	6
A l'església .....	7
A la cuina .....	9
A la casa .....	10
Dels horaris .....	12
De les hores comunes .....	14

# *Reglament intern de la Congregaci de l'Oratori de Gràcia*

## **Proemi d'intencions**

Som una família que confia en la maduresa dels seus membres i que valora profundament l'esperit de llibertat que ens deixà com herència nostre pare Sant Felip Neri. Tanmateix creiem que en tota comunitat formada per persones de diferents orígens, edats i mentalitats –tot i que ja sabem que nostre pare Sant Felip Neri no volia cap altra norma que la de la caritat fraterna– calen unes normes mínimes de conducta.

Aquest petit reglament no pretén ser més que una guia per tal que les tasques diàries no provoquin malentesos innecessaris.

## **Dels oficials**

S'entén per oficial aquell que auxilia el P. Prepòsit en una tasca determinada. Són nomenats directament pel P. Prepòsit i cessen en la seva tasca igualment per mandat directe del P. Prepòsit.

S'entén, igualment, que tots els càrrecs queden cessats en fer-se eleccions de Prepòsit. El nou Prepòsit podrà disposar de les mateixes persones o nomenar unes altres segons el seu criteri.

### **Dipositari**

Aquell qui porta els comptes dels béns de la Congregació, vetllant per la seva conservació i mirant d'engrandir, dintre dels límits ètics, el patrimoni.

### **Ministre**

És l'encarregat de l'administració ordinària de la Congregació. És la seva responsabilitat pagar els empleats que puguin haver-hi, així com portar al dia els llibres de la Sagristia i de la Casa.

Les compres han de ser supervisades pel Ministre, qui les pagarà oportunament si hagués delegat en un altre persona aquesta tasca.

### **Secretari**

El Secretari portarà al dia el Llibre d'Actes de la nostra Congregació procurant reflectir-hi en tot moment els esdeveniments de la casa. És

## *Reglament intern de la Congregació de l'Oratori de Gràcia*

l'encarregat de preparar tot allò que té a veure amb l'elecció d'un nou Prepòsit.

Llegirà les actes redactades, perquè la Congregació General doni el seu vist-i-plau abans de sotmetre-les a la firma del P. Prepòsit.

### **Mestre de Novicis (estudiants o tirones)**

Per bé que és tota la Congregació la que té cura dels que demanen conèixer més profundament la vida que menem, pertoca al mestre de novicis de parar-hi especial esment. Sota la seva responsabilitat està el que puguin aprofundir allò que ens és propi i els ajudi a madurar en el seu camí vocacional.

Posarà especial interès perquè coneguim l'espiritualitat de l'Oratori, amb la figura cabdal de nostre pare sant Felip Neri, alhora que els ajudarà a madurar personalment.

### **Bibliotecari**

El bibliotecari tindrà cura que en tot moment els llibres de la nostra Congregació estiguin en perfecte estat de conservació i classificació. És tasca seva proposar les adquisicions que cregui convenientes i canalitzar les peticions que facin altres membres. Les col·leccions, incloses les revistes i els subsidis, es procurarà que tinguin els seus índexs i estiguin enquadernats.

## *Reglament intern de la Congregaci de l'Oratori de Gracia*

### **Sagristà**

*Cf. dels llocs de servei*

### **Prefecte de cants**

*Cf. dels llocs de servei*

### **Infermer**

*Cf. dels llocs de servei*

### **Cuiner**

*Cf. dels llocs de servei*

### **Cambrer**

*Cf. dels llocs de servei*

### **Porter**

*Cf. dels llocs de servei*

### **Jardiner**

*Cf. dels llocs de servei*

## **Dels llocs de servei**

### ***A la capella***

#### **Presidir l'oració**

Pertoca al qui presideix la pregària, estar a l'aguait de les particularitats que el rés del dia pugui tenir i advertir els altres membres. S'esforçarà per portar el ritme escaient de la recitació o del cant quan sigui el cas.

#### **Lectura**

Pertoca al lector de proclamar les lectures de l'Ofici Diví. S'esforçarà en portar el ritme escaient així com mantenir una dicció i claredat bones per tal de facilitar als altres membres la meditació.

#### **Pregàries**

Valen les mateixes advertències que pel lector.

#### **Sagristà**

Pertoca al sagristà de la capella vetllar per la netedat i idoneïtat de tot allò que tingui a veure amb el culte que s'hi celebra. S'esmerçarà en mantenir digne el lloc i procurarà estar al corrent dels estudis litúrgics recents, per tal que les celebracions siguin el més escaients al que s'està celebrant en cada moment.



## **A l'església**

### **Sagristà**

Pertoca al sagristà de l'església vetllar per la dignitat del lloc tenint en compte les celebracions que s'hi han de celebrar. És feina del sagristà tenir sempre a punt els ornaments sagrats per a cada celebració, preparar els llibres de lectures, els missals i els llibres de pregàries. Els vasos sagrats estaran en tot moment nets i ben disposats sobre la credença o al seu armari.

Els dijous col·locarà les “Catalunya Cristiana” al lloc oportú perquè els fidels puguin proveir-se'n. Els dissabtes, després de la missa del matí, canviarà els “Full Dominical” pel de la setmana entrant. En tot moment vigilarà de retirar els llantions que vagin apagant-se. També tindrà especial cura de la llàntia del Santíssim.

Si veies que queden poques reserves de llantions, vi de missa, hòsties o qualsevulla material necessari, n'informarà la P. Ministre, perquè aquest faci la comanda oportuna.

Les estovalles de l'altar, així com la resta de paraments seran de la seva responsabilitat, posant especial esment a les característiques litúrgiques de cada celebració (tovalles de festa, canelobres, flors, baldaquí, coixí del missal, arranament altars laterals, etc.).

## Reglament intern de la Congregació de l'Oratori de Gràcia

El sagristà haurà d'obrir i tancar l'església. Com a referència obrirà uns 40 minuts abans de la celebració i tancarà quan l'últim fidel hagi sortit. Procurarà no donar la penosa impressió d'estar fent fora algú de l'església.

El toc de les campanes també li és encomanat. Recordi el sagristà de fer el toc d'avís un quart d'hora abans de començar les misses dels dies de festa (diumenges i solemnitats) així com a la sortida del celebrant i durant la consagració. Els dies que així ho mani el P. Prepòsit farà que soni el toc de festa o algun altre toc especial. Els dissabtes procurarà fer-les sonar a l'hora de l'*Àngelus*.

El dia de neteja procurarà estar accessible al personal encarregat per ajudar-lo si fos necessari.

### **Cantor (prefecte de cants)**

És tasca del cantor l'animació dels cants de la celebració o de les paralitúrgies. Posarà especial atenció en cercar aquells cants que puguin ser més fàcils als fidels sense sacrificar alegrement, però, la escaïença litúrgica. Si fos necessari introduirà aquells cants que la Congregació cregui més oportuns per tal d'anar enriquint el repertori.

La recitació del salms es procurarà que sigui el més bonic possible i la resposta dels fidels pugui ser repetida amb comoditat per aquells que no tinguin gaires coneixements musicals.

## *Reglament intern de la Congregació de l'Oratori de Gràcia*

Si n'hi hagués, el cantor tindrà cura de la capella de l'Oratori i l'animarà amb el seu zel professional i pastoral per tal de col·laborar en les celebracions que es creguin oportunes.

## ***A la cuina***

### **Cambrer**

El cambrer és l'encarregat de servir durant els àpats de la comunitat. Això implica servir i arranjjar el menjador degudament. És tasca del cambrer mantenir neta l'estança així com els paraments de taula. Vetllarà per la pulcritud, senzillesa i el decor de la taula.

### **Cuiner**

Quan algun membre de la Congregació exerceix de cuiner mirarà de proveir a tots segons les seves necessitats i d'acord amb les indicacions del P. Ministre. Portarà compte de les despeses que realitzi i en passarà nota al P. Ministre.

Mirarà en tot moment de mantenir neta i ordenada la cuina. Una vegada al mes es farà una neteja més en profunditat de lleixes, prestatges, nevera (si fos el cas) i de la cuina en general. La dispensa també estarà a la seva cura i procurarà en tot moment de mantenir-hi l'ordre i la netedat.

Tindrà ben present el cuiner allò tocant a les restriccions canòniques en alguns àpats (dejunis, abstinències, etc. ...) Serà el P. Prepòsit qui li indicarà oportunament els que cal seguir i els que són a consciència de cadascú.

## ***A la casa***

### **Porter**

Aquell que tingui la responsabilitat de la porteria deu, en tot moment, tenir present que la seva actitud és reflex per els visitants de la pròpia casa. No és només un porter, és tota la comunitat que obre quan ell obre la porta, atén el telèfon o agafa un encàrrec.

El porter vetllarà per la netedat de l'entrada de la casa. La part de carrer de l' Oratori, si més no l'entrada i els seus voltants, també és de la seva competència.

Els banys de la planta baixa així com les escales les repassarà un cop per setmana i totes aquelles vegades que pel seu ús fos necessari netejar-les. S'entén que les zones comunes de la seva responsabilitat són l'entrada, la sala de pas cap a les escales, les mateixes escales, fins a dalt, i els banys.

Així mateix tindrà cura de l'ordre dins el claustre procurant que estigui sempre net i les plantes, en la mesura del possible, maques. També fóra bo que els vidres de la porta d'accés a l'escala de la casa i els d'accés al claustre estiguessin degudament nets.

### **Infermer**

Qui té la delicada tasca d'assistir els altres membres de la Congregació durant una malaltia no ha d'oblidar mai que allò que més sovint necessiten és la seva paciència i bondat.

L'infermer procurarà en tot moment estar al corrent dels diferents diagnòstics i tractaments dels que té a la seva cura.

### **Neteja**

El qui tingui aquest torn s'encarregarà que els passadissos de la casa estiguin mínimament en ordre i que qualsevol anomalia de manteniment sigui comunicada al P. Prepòsit, perquè aquest emprengui les oportunes accions. En la mesura de les seves possibilitats procurarà netejar els vidres que per setmana li fossin encomanats.

### **Jardiner**

Qui sigui jardiner mirarà de mantenir les plantes de les finestres i els corredors en condicions. D'acord amb el porter portarà cura de les plantes del claustre.

L'hort de la sagristia estarà sota la seva responsabilitat. Procurarà mantenir-lo net i amb els estris ben guardats. Independentment de la seva perícia a l'hora d'exercir aquest càrrec s'esforçarà en aplicar la seva aptitud per fer d'aquest racó de casa nostra un lloc on l'obra de Déu sigui més fàcil d'observar.

## Reglament intern de la Congregació de l'Oratori de Gràcia

### Dels horaris

#### *En dia feiner (hivern)*

7 h.	Laudes i meditació
7,45 a 8,30 h.	Esmorzar
9 h.	Missa del matí
9,45 a 13 h.	Porteria
13,15 h.	Meditació i Sexta
13,50 h.	Dinar
14,30 a 16 h.	Descans
16 a 19,30 h.	Porteria
20 h.	Missa del vespre
20,35 h.	Vespres
21,15 h.	Sopar
22 h.	Completes
23 h.	Descans

#### *En dia feiner (estiu)*

7,30 h.	Laudes i meditació
8 h.	Esmorzar
9 h.	Missa del matí <i>(no hi ha porteria)</i>
13,15 h.	Meditació i Sexta
13,50 h.	Dinar
14,30 a 16 h.	Descans <i>(no hi ha porteria)</i>
	<i>(no hi ha missa vespertina)</i>
	<i>(les vespres són lliures)</i>
21 h.	Sopar <i>(les completes són lliures)</i>

#### *En dissabte (hivern)*

7 h.	Laudes i meditació
7,45 a 8,30 h.	Esmorzar
9 h.	Missa del matí
13,20 h.	Ofici de lectures i Sexta
13,50 h.	Dinar
14,30 h.	Descans
19,30 h.	Missa de vigília
20,20 h.	Vespres
21 h.	Sopar

## *Reglament intern de la Congregaci de l'Oratori de Gracia*

### ***En diumenge***

8, 15 a 9,15 h.	Esmorzar
9,30 h.	Missa del matí
12,30 h.	Missa comunitària
19 h.	Vespres solemnes dominicals
20 h.	Missa del vespre
21,15 h.	Sopar
22,15 h.	Completes
23 h.	Descans



## **De les hores comunes**

En la nostra Congregació, seguint el tarannà que nostre pare sant Felip Neri ens deixà, cada membre disposa del seu temps segons el seu criteri per tal d'organitzar-se les activitats, tant apostòliques com personals.

Tot i amb això, la nostra vida familiar es vehicula mitjançant un seguit d'actes comunitaris als que tots els membres són pregats d'assistir-hi. La pregària, l'eucaristia i la taula son, com a qualsevol llar cristiana, els eixos vertebradors d'aquesta dinàmica.

Per tant, són actes de la Congregació els següents:

<b><u>Dies feiners</u></b>	<b><u>Diumenges (i festius religiosos)</u></b>	<b><u>Festius civils</u></b>
Laudes		
Sexta	Eucaristia	L
Dinar		l
Vespres	Vespres	i
	(si són cantades solemnes)	u
		r
		e

Les dates especials, en les que els horaris es poden veure modificats substancialment, són les que marquen els nostres estatuts particulars.